

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN DA-CAPO B.V.

ALGEMEEN DEEL

Artikel 1. Definities

1.1 De onderstaande definities hebben in deze algemene inkoopvoorwaarden de navolgende betekenis:

- "Arbeidskrachten": alle personen die door of namens Opdrachtnemer (direct of indirect) te werk zijn gesteld en/of worden ingeschakeld, waaronder begrepen (eigen) werknemers van Opdrachtnemer, werknemers van (onder)opdrachtnemers van Opdrachtnemer, door Opdrachtnemer ingeleende arbeidskrachten, door Opdrachtnemer ingezette zelfstandigen (ZZP'ers) en/of andere door Opdrachtnemer ingezette derden;

- "Da-Capo": de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Scheepstimmerbedrijf Da Capo B.V., gevestigd te Hardinxveld-Giessendam (ingeschreven in de KvK onder nummer 23031289), zijnde opdrachtgever in elke Overeenkomst en/of Opdracht en/of Project met Opdrachtnemer;

- "Hoofdovereenkomst": de Overeenkomst tussen Da-Capo en Principaal;

- "Levering van zaken": alle werkzaamheden en diensten, die verband houden met de levering van zaken, voor zover deze niet vallen onder "Uitvoering van het werk";

- "Opdrachtnemer": elke natuurlijke of rechtspersoon met wie Da-Capo over de totstandbrenging van een Overeenkomst onderhandelt en/of met wie Da-Capo een Overeenkomst sluit;

- "Opdracht": de door Da-Capo opgedragen Levering van zaken en/of Uitvoering van het werk aan Opdrachtnemer;

- "Overeenkomst": elke overeenkomst ter zake Levering van zaken en/of Uitvoering van het werk, die tussen Da-Capo en Opdrachtnemer tot stand komt, elke aanvulling daarop en/of wijziging daarin, alsmede alle (rechts)handelingen ter voorbereiding (waaronder de aanvraag van Da-Capo en de offerte van Opdrachtnemer) en ter uitvoering daarvan;

- "Principaal": de opdrachtgever volgens de Hoofdovereenkomst;

- "Project": de Opdracht en/of het werk omschreven in de Overeenkomst;

- "Uitvoering van het werk": het verrichten van werkzaamheden, niet zijnde op basis van een arbeidsovereenkomst, waaronder het tot stand brengen van een stoffelijk werk en/of het verrichten van diensten, al dan niet gepaard gaande met Levering van zaken;

- "Werklocatie": de locatie waar Opdrachtnemer en/of Arbeidskrachten in Opdracht van Da-Capo dan wel conform Overeenkomst werkzaamheden verricht en/of Uitvoering van het werk zal plaatsvinden, doorgaans op een schip.

1.2 Deze algemene inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle aanvragen van en Opdrachten door Da-Capo. Deze algemene inkoopvoorwaarden zijn voorts van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, Opdrachten, Projecten, Overeenkomsten en rechtsverhoudingen, hoe ook genaamd, ter zake van de door Opdrachtnemer ten behoeve van Da-Capo te verrichten prestatie(s).

1.3 Indien de Overeenkomst tussen Da-Capo en Opdrachtnemer betrekking heeft op Levering van zaken is naast het bepaalde in het Algemeen deel het bepaalde in het Bijzonder deel (Levering van zaken) tevens van toepassing. Ingeval van tegenstrijdigheid prevaleert in dat geval het bepaalde in het Bijzonder deel (Levering van zaken).

1.4 Indien de Overeenkomst tussen Da-Capo en Opdrachtnemer betrekking heeft op Uitvoering van het werk is naast het bepaalde in het Algemeen deel het bepaalde in het Bijzonder deel (Uitvoering van het werk) toepasselijk. Ingeval van tegenstrijdigheid prevaleert in dat geval het bepaalde in het Bijzonder deel (Uitvoering van het werk).

1.5 Deze algemene inkoopvoorwaarden gelden ook voor eventuele aanvullende of vervolgoopdrachten voor Da-Capo.

1.6 De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer wordt door Da-Capo hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

1.7 Iedere aanbieding of toezegging gedaan door een vertegenwoordiger van Da-Capo is alleen bindend voor zover Da-Capo dit schriftelijk heeft bevestigd. Mondelinge afspraken binden Da-Capo niet dan nadat en voor zover deze schriftelijk zijn bevestigd. Enkel de bestuurder van Da-Capo is bevoegd om Da-Capo te vertegenwoordigen.

Artikel 2. Offertes van Opdrachtnemer

2.1 Een aanvraag van Da-Capo tot het uitbrengen van een offerte is steeds vrijblijvend. Alle kosten van Opdrachtnemer, die gemoed zijn met het opstellen van een offerte, zijn volledig voor rekening van Opdrachtnemer.

2.2 Een offerte van Opdrachtnemer is onherroepelijk, tenzij Opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk in de offerte heeft gesteld dat deze herroepelijk is.

2.3 Opdrachtnemer doet zijn offerte gestand gedurende een termijn van tenminste 3 maanden.

Artikel 3. Overeenkomst

3.1 Een Overeenkomst komt enkel tot stand door ondertekening door Opdrachtnemer van de ongewijzigde opdrachtbevestiging, die Da-Capo aan Opdrachtnemer heeft toegezonden dan wel door ondertekening door Opdrachtnemer van de ongewijzigde schriftelijke Overeenkomst die Da-Capo aan Opdrachtnemer heeft toegezonden dan wel indien Opdrachtnemer in gebreke blijft om de opdrachtbevestiging respectievelijk Overeenkomst binnen 7 dagen na de datum van verzending te retourneren en binnen die termijn van 7 dagen geen schriftelijk bezwaar aantekent tegen de inhoud van opdrachtbevestiging respectievelijk schriftelijke Overeenkomst dan wel met de uitvoering van de Opdracht is begonnen, waardoor moet worden geacht dat Opdrachtnemer de Opdracht heeft aanvaard, op de voorwaarden als vermeld in opdrachtbevestiging respectievelijk schriftelijke Overeenkomst en onder toepasselijkheid van de algemene inkoopvoorwaarden van Da-Capo. Dit onverminderd hetgeen is bepaald in artikel 4 van deze algemene inkoopvoorwaarden. Met inachtneming van hetgeen in dit artikel 3.1 is bepaald, wordt de Overeenkomst met Opdrachtnemer volledig bewezen door de schriftelijke opdrachtbevestiging respectievelijk schriftelijke Overeenkomst van Da-Capo.

3.2 Op alle Overeenkomsten van Da-Capo zijn van toepassing als ware zij daarin letterlijk opgenomen:

i. alle op de Opdracht betrekking hebbende technische- en administratieve bepalingen en de daarbij behorende (schriftelijke) stukken, waaronder – doch niet uitsluitend - tekeningen evenals een bij de Opdracht behorende opdrachtdefinitie, bestek, werkomschrijving, stappenplan (per Project), handboek(en), processen-verbaal, opnames, staat van aanwijzing, bestekwijzigingen, toelichtingen, aanvullingen en uitvoeringsrichtlijnen;

ii. deze algemene inkoopvoorwaarden;

iii. al het overige waardoor Da-Capo uit hoofde van de Hoofdovereenkomst tegenover de Principaal gebonden is, voor zover direct of indirect verband houdende met de Opdracht, een en ander voor zover Opdrachtnemer daarvan kennis heeft kunnen nemen. Het bepaalde in de Overeenkomst prevaleert te allen tijde boven het gestelde onder sub i, ii en/of iii ex artikel 3.2 van deze algemene inkoopvoorwaarden.

3.3 Bij onderlinge tegenstrijdigheid van de in artikel 3.2 sub i, ii en iii genoemde bepalingen en/of stukken komt geen der

bepalingen en/of stukken voorrang boven de ander toe, doch dienen de bepalingen en/of stukken in onderling verband te worden bekeken. De volgende richtlijnen hebben daarbij te gelden, een en ander onverminderd het bepaalde in artikel 3.5 van deze algemene inkoopvoorwaarden:

- i. een nieuw geschreven document gaat voor een oud geschreven document;
- ii. een beschrijving gaat voor een tekening;
- iii. een bijzondere regeling gaat voor een algemene regeling.

3.4 Alle op de Opdracht betrekking hebbende stukken liggen voor Opdrachtnemer bij Da-Capo ter inzage. Desgevraagd zullen van deze stukken aan Opdrachtnemer kopieën worden verstrekt. Opdrachtnemer wordt geacht inzage te hebben gehad in alle tekeningen alsmede alle relevante bescheiden en alle overige door hem gewenste inlichtingen te hebben verkregen.

3.5 Op Opdrachtnemer rust de verplichting om de Opdracht en alle daarop betrekking hebbende stukken, werkwijzen, inlichtingen, instructies, beslissingen en dergelijke te controleren. Indien Opdrachtnemer ter zake onduidelijkheden, fouten en/of manco's ontdekt (of vermoedt dat deze er zijn), is hij verplicht Da-Capo daarop onverwijld schriftelijk te wijzen en opheldering te vragen, voordat hij tot uitvoering, aanmaak of levering overgaat, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer aansprakelijk is voor alle schadelijke gevolgen diensgevolge.

3.6 Aanvullingen op en wijzigingen van bepalingen in de Overeenkomst en/of de daarvan krachtens artikel 3.2 van deze algemene inkoopvoorwaarden deel uitmakende stukken binden Da-Capo slechts indien en voor zover deze schriftelijk door Da-Capo zijn aanvaard.

3.7 Opdrachtnemer is verplicht om bij de uitvoering van de Opdracht de orders en aanwijzingen op te volgen, die door Da-Capo worden gegeven. Dit ontheft Opdrachtnemer niet van zijn verplichtingen als omschreven in artikel 3.5 en/of zijn vakinhoudelijke verantwoordelijkheid, welke onder alle omstandigheden volledig bij Opdrachtnemer blijven rusten.

3.8 Opdrachtnemer zal de Opdracht uitvoeren naar de eisen van goed en deugdelijk werk en in overeenstemming met de Overeenkomst.

Artikel 4. Opschortende voorwaarden

De Overeenkomst wordt gesloten onder de navolgende opschortende voorwaarden:

- i. de Hoofdovereenkomst, waarvoor Da-Capo aan Principaal een aanbod heeft gedaan, is conform dat aanbod van Da-Capo tot stand gekomen, en
- ii. Principaal heeft Da-Capo bevestigd goedkeuring te verlenen aan de inschakeling van Opdrachtnemer door Da-Capo.

Op deze opschortende voorwaarden kan enkel Da-Capo zich beroepen respectievelijk daar afstand van doen.

Artikel 5. Hoofdelijkheid

Indien de Overeenkomst is gesloten tussen Da-Capo en twee of meer Opdrachtnemers gezamenlijk, dan wel enige verplichting uit die Overeenkomst op twee of meer (rechts)personen rust, zijn deze Opdrachtnemers respectievelijk (rechts)personen steeds ieder hoofdelijk jegens Da-Capo gebonden.

Artikel 6. Eigendom van bescheiden, modellen, ontwerpen, etc.

6.1 De tot de Overeenkomst behorende bijlagen, zoals bedoeld in artikel 3.2 van deze algemene inkoopvoorwaarden, alsmede de tekeningen, berekeningen en andere bescheiden, modellen, werkwijzen e.d., computerbestanden en andere informatiedragers (al dan niet van elektronische aard), die Da-Capo aan Opdrachtnemer heeft verstrekt, of die Opdrachtnemer voor de Opdracht heeft gemaakt of laten maken, of die Opdrachtnemer, in samenwerking met of in opdracht van Da-Capo heeft ontwikkeld, blijven of worden

eigendom van Da-Capo en dienen op eerste verzoek van Da-Capo aan Da-Capo te worden geretourneerd c.q. gezonden, zulks voor rekening van Opdrachtnemer.

6.2 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan van de in artikel 6.1 bedoelde zaken gebruik te maken op een andere wijze dan het gebruik ten behoeve van en als voorzien in de Overeenkomst. Het gebruik van bedoelde zaken is geheel voor risico van Opdrachtnemer.

6.3 Opdrachtnemer zal de in artikel 6.1 bedoelde zaken uiterlijk bij de Levering van zaken dan wel na oplevering van het werk aan Da-Capo ter beschikking stellen, bij gebreke waarvan Da-Capo de betaling kan opschorten, totdat deze zaken door hem zijn ontvangen.

Artikel 7. Intellectuele eigendomsrechten

7.1 Alle rechten van intellectuele eigendom (ongeacht of deze zijn geregistreerd of aangevraagd), waaronder doch niet beperkt tot octrooien, auteursrechten, typografische rechten, databankrechten, tekeningen, merkrechten, modelrechten, en daarvan afgeleide rechten, die rusten op de (van de Overeenkomst deel uitmakende) stukken, zoals bedoeld in artikel 3.2 van deze algemene inkoopvoorwaarden alsmede de op de in artikel 6.1 opgenoemde bescheiden, die door Da-Capo aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, komen aan Da-Capo met uitsluiting van ieder ander toe.

7.2 Opdrachtnemer draagt, voor zover nodig, door het sluiten van de Overeenkomst de hiervoor bedoelde rechten van intellectuele eigendom over aan Da-Capo. Opdrachtnemer is verplicht op eerste verzoek van Da-Capo aan deze overdracht mee te werken en daartoe alle noodzakelijke handelingen voor eigen rekening te verrichten.

7.3 Opdrachtnemer heeft, naast de prijs die hij voor de Opdracht van Da-Capo ontvangt, geen recht op (extra) vergoeding voor en in verband met de overdracht van de in artikel 7.1 genoemde rechten.

7.4 Da-Capo geldt als maker of ontwerper van de in artikel 6.1 bedoelde zaken.

7.5 Opdrachtnemer garandeert dat de uitvoering van de Overeenkomst geen inbreuk op enig recht van intellectuele eigendom van derden zal opleveren. Opdrachtnemer vrijwaart Da-Capo, zonder enige beperking, voor aanspraken van derden wegens een inbreuk op deze rechten.

7.6 De uit artikel 7.5 voortvloeiende verplichtingen van Opdrachtnemer blijven ook na beëindiging van de Overeenkomst voortduren.

7.7 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Da-Capo de naam en/of het logo van Da-Capo of Principaal op welke wijze dan ook (bijvoorbeeld via sociale media) te gebruiken.

Artikel 8. Geheimhouding

8.1 Opdrachtnemer verplicht zich tot geheimhouding tegenover derden van de inhoud van de Overeenkomst en/of Opdracht, de in artikel 3.2 bedoelde stukken, de in artikel 6.1 bedoelde bescheiden en alle (direct of indirect) van Da-Capo verkregen gegevens, informatie en kennis (waaronder constructies, schema's en andere bedrijfsinformatie en knowhow), een en ander in de meest ruime zin des woords.

8.2 Opdrachtnemer zal de door hem bij de uitvoering van de Overeenkomst betrokken Arbeidskrachten en derden schriftelijk tot dezelfde geheimhouding verplichten.

8.3 De voor Opdrachtnemer uit artikel 8.1 voortvloeiende verplichtingen blijven ook na beëindiging van de Overeenkomst voortduren.

Artikel 9. Non-concurrentie

9.1 Opdrachtnemer zal zich onthouden van het rechtstreeks of door tussenkomst van derden, doen van prijsopgaven en/of aanbiedingen aan Principaal, daaronder begrepen die voor

uitbreidingen en/of wijzigingen, betreffende het Project.

9.2 Opdrachtnemer zal zich onthouden van het rechtstreeks of door tussenkomst van derden (al dan niet actief) werven en/of in dienst nemen van, respectievelijk anderszins werkzaamheden laten verrichten uit welke hoofde dan ook door, werknemers van Da-Capo zelf. Deze verplichting geldt gedurende de looptijd van de tussen Da-Capo en Opdrachtnemer gesloten Overeenkomst. Voorts geldt deze verplichting voor een periode van 36 maanden na uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 10. Uitbesteding en inlening

10.1 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Da-Capo, aan welke toestemming voorwaarden kunnen worden verbonden, is het Opdrachtnemer niet toegestaan de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan een derde uit te besteden en/of gebruik te maken van ingeleende Arbeidskrachten.

10.2 Indien Opdrachtnemer de uitvoering van de Overeenkomst (geheel of gedeeltelijk) na verkregen toestemming opdraagt aan een derde (al dan niet door uitbesteding of uitlening), dient Opdrachtnemer ter zake onverwijld een schriftelijke Overeenkomst te sluiten met die derde, verder te noemen: de "onderopdrachtnemer", waarvan de voorwaarden van de Overeenkomst alsmede deze algemene inkoopvoorwaarden één op één worden doorgelegd aan de onderopdrachtnemer met dien verstande dat Opdrachtnemer die opdracht geeft of heeft gegeven daarin de rechtspositie inneemt van Da-Capo en de onderopdrachtnemer die van Opdrachtnemer. In het kader van de toepassing van dit artikel of anderszins zal Opdrachtnemer geen voorwaarden bedingen die de onderopdrachtnemer beletten om op verzoek van Da-Capo rechtstreeks voor Da-Capo te werken. Opdrachtnemer zal op eerste verzoek afstand doen van dergelijke voorwaarden.

10.3 Het bepaalde in dit artikel laat onverlet de verplichtingen die Opdrachtnemer uit hoofde van de Overeenkomst jegens Da-Capo heeft.

10.4 Ingeval van uitbesteding en/of inlening als is bedoeld in dit artikel, is en blijft Opdrachtnemer verplicht de Overeenkomst, waaronder doch niet uitsluitend hetgeen is bepaald in artikel 20 van deze algemene inkoopvoorwaarden strikt na te leven, zulks onder meer in het kader van de inlenersaansprakelijkheid en de ketenaansprakelijkheid. Te dezer zake geldt de vrijwaringsverplichting van Opdrachtnemer jegens Da-Capo als bedoeld in artikel 15 van deze algemene inkoopvoorwaarden onverkort.

Artikel 11. Verrekening

11.1 Da-Capo mag door haar in verband met de Overeenkomst (en/of uit welke andere hoofde dan ook) aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen verrekenen met alle vorderingen, die Da-Capo heeft op Opdrachtnemer en/of op (een) aan Opdrachtnemer gelieerde (rechts)persoon. Verrekening door Da-Capo is altijd mogelijk, ongeacht of een vordering respectievelijk schuld opeisbaar, voorwaardelijk of onder tijdsbepaling is.

11.2 Da-Capo is bij verrekening niet gebonden aan de uit de Overeenkomst voortvloeiende verhouding tussen hetgeen op de G-rekening en hetgeen op de gewone rekening van Opdrachtnemer gestort dient te worden en is mitsdien gerechtigd de in verrekening te brengen vordering geheel of in de door hem gewenste omvang te verrekenen met hetgeen hij ten gunste van de gewone rekening van Opdrachtnemer verschuldigd is.

11.3 Opdrachtnemer doet afstand van enig recht op verrekening.

Artikel 12. Prijs en hoeveelheid

12.1 Alle prijzen zijn vast, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Geen verrekening vindt plaats wegens

stijging van lonen, prijzen en andere kostenverhogende factoren, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

12.2 Alle prijzen gelden voor Levering van zaken op de in artikel 31 van deze algemene inkoopvoorwaarden bedoelde plaats en zijn inclusief alle transportkosten (levering franco), in- en uitvoerrechten en overige heffingen en belastingen en inclusief alle kosten van verzekering, echter exclusief omzetbelasting (BTW). Ook valutaverschillen (verschillen in wisselkoers tussen het moment van bestellen en leveren/factureren) hebben geen invloed op de prijs.

12.3 Tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk is bepaald dat het gaat om verrekenbare hoeveelheden, zijn de in de Overeenkomst vermelde hoeveelheden zo nauwkeurig mogelijk opgegeven en dient, zonder dat Opdrachtnemer gerechtigd is prijsaanpassing per eenheid te verlangen, zoveel meer of minder te worden geleverd als het werk vereist.

Artikel 13. Facturering

13.1 De door Opdrachtnemer aan Da-Capo te verzenden facturen dienen te voldoen aan de eisen, gesteld bij of krachtens de Wet op de Omzetbelasting 1968.

13.2 Opdrachtnemer dient op de gedagtekende en genummerde factuur in ieder geval de volgende gegevens duidelijk en overzichtelijk te vermelden:

- a. het inkoopopdrachtnummer (zoals vermeld in Opdrachtbevestiging) van Da-Capo dat op Opdracht betrekking heeft;
- b. het werk en de plaats(en) van uitvoering waarop de factuur betrekking heeft;
- c. het tijdvak en de verrichte prestatie waarop de factuur betrekking heeft;
- d. de omvang van de loonsom opgenomen in het gefactureerde bedrag;
- e. het percentage van de loonsom en het bedrag dat op de G-rekening moet worden overgemaakt;
- f. naam, adres en woonplaats van Opdrachtnemer;
- g. BTW nummer van Opdrachtnemer;
- h. een opgave of de verleggingsregeling (als bedoeld in artikel 24b Uitvoeringsbesluit Omzetbelasting 1968) al dan niet toepasselijk is. Bij toepasselijkheid met vermelding van "omzetbelasting verlegd". Indien niet toepasselijk met vermelding van het bedrag van de omzetbelasting;
- i. het loonbelastingnummer van Opdrachtnemer;
- j. het nummer van de G-rekening van Opdrachtnemer als bedoeld in artikel 14.8 van deze algemene inkoopvoorwaarden.

13.3 Facturen van Opdrachtnemer moeten in enkelvoud worden ingediend met vermelding van het door Da-Capo aangegeven nummer van de inkoopopdracht dan wel genoemd in de opdrachtbevestiging. De factuur dient ingediend te worden per e-mail aan facturen@da-capobv.nl, tenzij in opdrachtbevestiging een andere wijze van facturering is bepaald. Da-Capo is gerechtigd om het e-mailadres schriftelijk, waaronder per e-mail, te wijzigen.

13.4 Opdrachtnemer is niet gerechtigd de factuur te verhogen met een zogenaamde kredietbeperkingstoeslag.

13.5 Ingeval sprake is van een termijnregeling, dient Opdrachtnemer per termijn een aparte factuur op te maken.

13.6 Opdrachtnemer is verplicht Da-Capo desgevraagd kosteloos alle inlichtingen te verschaffen voor zijn administratie of voor die van Principaal.

13.7 Da-Capo is gerechtigd de betaling op te schorten indien Opdrachtnemer niet aan al zijn verplichtingen heeft voldaan. Betaling door Da-Capo houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.

13.8 Da-Capo kan Opdrachtnemer verzoeken om zekerheid te stellen voor de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer. Een dergelijk verzoek van Da-Capo dient schriftelijk te worden gedaan. Indien het verzoek door Da-Capo wordt gedaan, dan is Opdrachtnemer gehouden de verlangde zekerheid te stellen. Tenzij anders is overeengekomen is de

waarde van de zekerheid gelijk aan 100% van de tussen Da-Capo en Opdrachtnemer overeengekomen prijs voor de Opdracht. De zekerheid dient te worden gesteld in de vorm van een deugdelijke door een Nederlandse bank af te geven bankgarantie.

13.9 Facturen die niet aan de in de voorgaande leden van dit artikel gestelde eisen voldoen, worden zonder in behandeling te worden genomen, geretourneerd en niet betaald.

Artikel 14. Betaling en eindafrekening

14.1 Indien Opdrachtnemer aan al zijn verplichtingen uit de Overeenkomst heeft voldaan, kan Opdrachtnemer de overeengekomen prijs aan Da-Capo factureren. Tenzij anders overeengekomen zal betaling door Da-Capo geschieden binnen 30 dagen na datum van ontvangst en goedkeuring van de desbetreffende factuur. 1

4.2 De betalingen zullen geschieden op basis van een overeengekomen termijnregeling of, bij het ontbreken van deze termijnregeling, na de laatste levering (ingeval van inkoop) c.q. na oplevering van het werk (ingeval van onderaanneming). Da-Capo zal slechts betalen:

a. zodra de levering/het werk of het gedeelte waarop een (termijn)betaling betrekking heeft door Opdrachtnemer naar genoegen van Da-Capo is opgeleverd;

b. na ontvangst door Da-Capo van een factuur conform het bepaalde in artikel 13 van deze algemene inkoopvoorwaarden; en

c. nadat Opdrachtnemer hem desgevraagd heeft aangetoond, dat hij de bij het werk betrokken Arbeidskrachten het hun toekomende heeft betaald, alsmede dat hij de voor deze Arbeidskrachten verschuldigde premies sociale verzekeringen en loonheffing heeft betaald.

14.3 Opdrachtnemer is gehouden zijn eindafrekening conform de Overeenkomst in te dienen. De eindafrekening bevat een opstelling en duidelijke omschrijving van de oorspronkelijke de Opdracht, overeengekomen prijs en het eventueel opgedragen meer- en/of minderwerk. De eindafrekening bevat tevens een opstelling van eventueel door Da-Capo reeds betaalde bedragen. Meerwerk komt slechts dan voor vergoeding in aanmerking indien Da-Capo conform artikel 38.1 van deze algemene inkoopvoorwaarden een inkoopopdracht heeft verstrekt. Indien Da-Capo de eindafrekening niet binnen genoemde termijn heeft ontvangen, heeft Opdrachtnemer geen recht meer op betaling van het bedrag van een eventueel positief saldo van de eindafrekening.

14.4 Onverminderd hetgeen is bepaald in deze algemene inkoopvoorwaarden heeft Da-Capo het recht betalingen op te schorten tot het moment dat de door Opdrachtnemer ondertekende en ongewijzigde kopie van Opdrachtbevestiging door Da-Capo is terugontvangen.

14.5 Betaling door Da-Capo voor de geleverde (goedgekeurde) zaken en/of (gedeelten van) het werk ontslaat Opdrachtnemer niet van enige garantie en/of aansprakelijkheid, zoals deze voortvloeien uit de Overeenkomst, de wet en/of deze algemene inkoopvoorwaarden.

14.6 Indien door in gebreke blijven of onvermogen van Opdrachtnemer Da-Capo het werk geheel of gedeeltelijk uitvoert, of door anderen doet uitvoeren, heeft Da-Capo het recht om voor rekening van Opdrachtnemer rechtstreeks aan onderaannemers en leveranciers van Opdrachtnemer een billijke vergoeding uit te keren voor de werkzaamheden en leveringen, waarvoor deze nog geen betaling heeft genoten. Da-Capo gaat hiertoe niet over dan na Opdrachtnemer of diens wettelijke vertegenwoordiger ter zake te hebben gehoord.

14.7 Da-Capo heeft steeds het recht de door Opdrachtnemer in verband met de Overeenkomst verschuldigde loonheffingen (waaronder: de loonbelasting, premies volksverzekeringen, premies sociale verzekeringswetten, premies werknemersverzekeringen en inkomensafhankelijke bijdrage

zorgverzekeringswetten) en omzetbelasting, waarvoor hij op grond van artikel 34 en/of 35 van de Invorderingswet 1990 (dan wel enige andere wet- of regelgeving) hoofdelijk aansprakelijk kan zijn, aan Opdrachtnemer te betalen door storting op diens geblokkeerde rekening in de zin van voornoemde wetsartikelen (G-rekening). Opdrachtnemer zal zorgen dat een G-rekening beschikbaar is, tenzij anders is overeengekomen.

14.8 Onverminderd het in artikel 14.7 bepaalde is Da-Capo te allen tijde gerechtigd de hierboven bedoelde bedragen aan loonheffingen (waaronder: de loonbelasting, premies volksverzekeringen, premies sociale verzekeringswetten, premies werknemersverzekeringen en inkomensafhankelijke bijdrage zorgverzekeringswetten) van de (onder)jaanrekening in te houden en namens Opdrachtnemer rechtstreeks aan de Belastingdienst te voldoen, alsmede bij inlening de eventueel verschuldigde omzetbelasting.

14.9 In de gevallen als in de artikelen 14.7 en 14.8 bedoeld, is Da-Capo door zodanige betaling jegens Opdrachtnemer gekwet, voor zover het deze bedragen betreft.

14.10 Indien Da-Capo redelijkerwijs tot het oordeel kan komen dat Opdrachtnemer ter zake van de Overeenkomst een hoger bedrag aan loonheffingen (waaronder: de loonbelasting, premies volksverzekeringen, premies sociale verzekeringswetten, premies werknemersverzekeringen en inkomensafhankelijke bijdrage zorgverzekeringswetten) verschuldigd zal zijn dan het percentage dat in de Overeenkomst is vastgesteld, kan hij dat percentage wijzigen.

Artikel 15. Aansprakelijkheid en vrijwaring

15.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade, van welke aard dan ook, die is ontstaan in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en/of de Opdracht en/of het Project en/of Uitvoering van het werk en/of Levering van zaken. Opdrachtnemer is gehouden alle schade die Da-Capo en/of Principaal dientengevolge lijden te vergoeden. Opdrachtnemer vrijwaart Da-Capo voor alle aanspraken van derden ter zake en zal Da-Capo zo nodig schadeloos stellen.

15.2 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle administratieve boeten en/of andere (straf)maatregelen die worden opgelegd aan Da-Capo, Principaal en/of derden ten gevolge van een doen en/of nalaten van Opdrachtnemer.

15.3 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade aan hulpmaterialen, -constructies, gereedschappen, materieel alsmede de nog niet in het Project opgenomen zaken die door Opdrachtnemer op de Werklocatie zijn aangevoerd, waaronder schade door diefstal, terugloop in waarde, vandalisme en beschadiging met inbegrip van brandstichting.

15.4 Da-Capo is jegens Opdrachtnemer nimmer aansprakelijk voor schade voortvloeiende uit de vertraging in de uitvoering van Opdracht. Indien vertraging optreedt, heeft Opdrachtnemer de verplichting om in overleg met andere bij Opdracht betrokken Opdrachtnemers vertraging en daaruit voortvloeiende kosten en schade proberen te voorkomen, althans tot een minimum te beperken. Iedere vertraging alsmede de dreiging van vertraging dient per direct bij Da-Capo gemeld te worden.

15.5 Indien Opdrachtnemer schade lijdt ingevolge een gebeurtenis waarvoor Da-Capo rechtens jegens Opdrachtnemer aansprakelijk is te houden, dient Opdrachtnemer op straffe van verval van het recht op schadevergoeding Da-Capo hiervan schriftelijk in kennis te stellen binnen 2 maanden nadat Opdrachtnemer de schade, ook voor zover het toekomstige schade betreft, heeft ontdekt of redelijkerwijs heeft kunnen ontdekken. De aansprakelijkheid van Da-Capo is beperkt tot directe schade. Tot de directe schade behoren in geen geval: indirecte schade, gevolgschade, bedrijfsschade, productieverlies, omzet- en/of winstderving en waardevermindering van producten.

15.6 Da-Capo is bevoegd iedere schadevergoedingsvordering op Opdrachtnemer te verrekenen conform artikel 11 van deze algemene inkoopvoorwaarden.

Artikel 16. Verzekering

16.1 Opdrachtnemer zal, onverminderd hetgeen is bepaald in artikel 15 van deze algemene inkoopvoorwaarden, vanaf het aangaan van de Overeenkomst adequaat verzekerd zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst en/of de Opdracht en/of het Project en zal zich adequaat verzekerd houden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst, de duur van de Overeenkomst en de onderhoudstermijn.

16.2 Opdrachtnemer sluit zo nodig (al dan niet op eerste verzoek van Da-Capo) aanvullende verzekeringen af, zodat sprake is van adequate verzekeringen.

16.3 Het verzekerd bedrag dient een zodanige omvang te hebben, dat daarmee de op Opdrachtnemer rustende risico's voortvloeiend uit de Overeenkomst gedekt worden. Tenzij anders is bepaald, bedraagt het verzekerd bedrag per gebeurtenis tenminste € 2.500.000,00 (zegge: twee miljoen vijfhonderdduizend euro).

16.4 Opdrachtnemer zal een verzekering (waaronder het verzekerd bedrag en de (polis)voorwaarden) niet ten nadele van Da-Capo wijzigen. Verzekering van aansprakelijkheid laat onverlet de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst, de wet en/of deze algemene inkoopvoorwaarden.

16.5 Bij tegenstrijdigheid tussen de eisen, die Principaal stelt aan de inhoud van de verzekering van Da-Capo en de daadwerkelijke inhoud van de verzekering van Da-Capo prevaleert de laatste. Dat wil zeggen dat Opdrachtnemer zich niet kan beroepen op de betreffende eisen van Principaal.

16.6 Op eerste verzoek van Da-Capo is Opdrachtnemer verplicht kopieën van de verzekeringspolissen van de verzekeringsmaatschappijen aan Da-Capo ter beschikking te stellen, alsmede afschriften van de corresponderende premiebetalingen.

16.7 Indien Opdrachtnemer haar verzekeringsverplichtingen niet nakomt, is Da-Capo gerechtigd (doch niet verplicht) zelf verzekeringen te regelen, dit voor rekening van Opdrachtnemer.

16.8 Opdrachtnemer draagt mede de verplichtingen welke door de verzekeringsvoorwaarden aan (mede-)verzekerden worden opgelegd. In geval Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van zijn verzekeringsverplichtingen, is Da-Capo gerechtigd deze verplichtingen namens en voor rekening van Opdrachtnemer na te komen.

16.9 Opdrachtnemer zal bedingen dat in de verzekeringsvoorwaarden uitdrukkelijk is bepaald dat de verzekeringsmaatschappij een door haar betaalde schade niet zal verhalen op Da-Capo.

16.10 Het eigen risico van enige verzekering komt geheel voor rekening van Opdrachtnemer, voor zover de schade voor rekening en risico van Opdrachtnemer komt.

16.11 Aanspraken op enige eventueel door Da-Capo afgesloten verzekering, ontstaan eerst door een daartoe strekkende verklaring van Da-Capo. Indien Opdrachtnemer is meeverzekerd op een polis van Da-Capo, is Opdrachtnemer in geval van schade veroorzaakt door Opdrachtnemer, gehouden het eigen risico of eventuele niet onder de polis gedekte schade zelf te vergoeden.

Artikel 17. Levering certificaten e.d. en software

17.1 Indien in de Overeenkomst certificaten, attesten, garantiebewijzen en/of instructieboeken e.d. worden verlangd, draagt Opdrachtnemer zorg dat deze uiterlijk binnen 4 weken na Levering van zaken dan wel na oplevering van het werk in het bezit van Da-Capo zijn, tenzij een ander tijdstip is overeengekomen. Bij gebreke hiervan kan Da-Capo de betaling opschorten totdat deze wel in zijn bezit zijn.

17.2 Opdrachtnemer verleent aan Da-Capo een wereldwijde, niet-exclusieve, eeuwigdurende, royalty vrije en onherroepelijke licentie om software en de documentatie die onderdeel is van

geleverde zaken te gebruiken. Da-Capo is gerechtigd om de software te sublicentiëren en/of de licentie door te leveren aan Principaal, waarbij Principaal eveneens gerechtigd is zulks te doen. Opdrachtnemer garandeert dat de software en documentatie geen inbreuk maken op enig intellectueel eigendomsrecht van derden.

Artikel 18. Garantie

18.1 Onverminderd zijn aansprakelijkheid uit hoofde van de Overeenkomst, de wet en/of deze algemene inkoopvoorwaarden verstrekt Opdrachtnemer met betrekking tot de door hem geleverde zaken en/of het uitgevoerde werk de garanties die in de Overeenkomst (waaronder ook in deze algemene inkoopvoorwaarden) worden genoemd, zulks gedurende de in de Overeenkomst bepaalde periode, bij gebreke waaraan een garantieperiode geldt van minimaal 5 jaren. Opdrachtnemer garandeert in ieder geval dat de geleverde zaken en/of het uitgevoerde werk inclusief de daarvoor gebruikte zaken tenminste zijn:

a. van goede kwaliteit, zonder enig gebrek in ontwerp, materiaalkeuze, constructie, montage en materiaal; en,
b. in overeenstemming met hetgeen in de Overeenkomst (en de daarbij behorende bescheiden, waaronder die bedoeld in artikel 3.2 van deze algemene inkoopvoorwaarden) is bepaald en geschikt voor het doel, waarvoor zij zijn bestemd en conform de eisen, die daaraan in de Overeenkomst en door of vanwege de overheid zijn gesteld. Het geleverde zal van deugdelijk materiaal en goede uitvoering zijn, uitgevoerd door vakbekwame personen onder deskundige leiding, in alle opzichten overeenkomstig de tekeningen en specificaties en, indien van toepassing, tenminste gelijk zijn aan door Opdrachtnemer aan Da-Capo ter beschikking gestelde of getoonde monsters of modellen. Het geleverde zal overigens volledig in staat zijn de beoogde prestaties te leveren, alsmede voldoen aan alle ten tijde van de totstandkoming van de Overeenkomst en ten tijde van de feitelijke levering (zodra het geleverde op de overeengekomen plaats van levering door Da-Capo in ontvangst is genomen) geldende normen, keurkenmerken, wetten en overheidsvoorschriften. Opdrachtnemer staat er verder voor in dat de geleverde zaken geschikt zijn voor het doel, waarvoor ze zijn bestemd.

18.2 Ten aanzien van hetgeen is bepaald in artikel 18.1 geldt nog het volgende. Indien de fabrieksgarantie uitgebreider is dan de hiervoor bedoelde garantie, zal minimaal de garantie gelden welke door de fabrikant wordt gegeven. Indien Da-Capo is gehouden een bepaalde garantie aan Principaal te verstrekken, dan is Opdrachtnemer bovendien verplicht die garantie (aanvullend) te verstrekken. Het bepaalde in dit lid heeft nooit tot gevolg dat de in artikel 18.1 vermelde garanties worden uitgesloten of in omvang of duur worden beperkt.

18.3 De in artikel 18.1 en 18.2 bedoelde garanties gelden (i) ingeval van inkoop, vanaf de dag van levering, (ii) ingeval van onderaanneming, vanaf de dag van oplevering van het werk door Da-Capo aan Principaal van het betreffende onderdeel van het werk en (iii) ingeval van geleverde technische componenten en installaties in het bijzonder, vanaf de dag van ingebruikname of inbedrijfstelling.

18.4 Onverminderd de overige aanspraken van Da-Capo, zal Opdrachtnemer alle tijdens de garantieperiode optredende gebreken voor eigen rekening, op eerste aanzegging van en in overleg met Da-Capo zo spoedig mogelijk herstellen.

18.5 Indien Opdrachtnemer na schriftelijke ingebrekestelling het gebrek niet, niet tijdig en/of niet behoorlijk wegneemt, of opheffing van het gebrek geen uitstel kan lijden, is Da-Capo gerechtigd, na schriftelijke kennisgeving, het ter zake nodige op kosten van Opdrachtnemer uit te voeren of te laten uitvoeren. Da-Capo is gerechtigd deze kosten te verhalen op Opdrachtnemer.

18.6 Na vervanging of reparatie binnen de garantieperiode gaat voor het desbetreffende gedeelte van het geleverde de overeengekomen garantie(termijn) opnieuw in.

18.7 Ook na het verstrijken van de op grond van dit artikel toepasselijke garantietermijn, blijft de eventuele aansprakelijkheid van Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst of de wet bestaan, waaronder de aansprakelijkheid voor verborgen gebreken.

18.8 Opdrachtnemer is gehouden zijn organisatie zodanig in te richten en ingericht te houden dat van elk onderdeel c.q. de component van de levering de herkomst traceerbaar is op onder andere productie, herkomst en historie.

18.9 De klachtplicht van Da-Capo als bedoeld in artikelen 7:23 BW en 6:89 BW zal niet met zich meebrengen dat Da-Capo binnen 6 maanden, nadat hij een gebrek in de prestatie van Opdrachtnemer heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken, bij Opdrachtnemer dient te protesteren.

18.10 Opdrachtnemer zal in staat zijn om geleverde zaken en/of uitgevoerde werken tenminste gedurende de normale levensduur te onderhouden en te repareren.

18.11 Da-Capo is bevoegd om alle aanspraken die hij uit hoofde van garantie (waaronder ook de verleende garantie zelf) en/of uit hoofde van dit artikel op Opdrachtnemer heeft aan Principaal (of een andere door Da-Capo aan te wijze derde) over te dragen. Opdrachtnemer verleent bij voorbaat toestemming voor een dergelijke overdracht.

Artikel 19. Materialen (waaronder gereedschappen en hulpmiddelen)

19.1 Indien en voor zover er voor de werkzaamheden door Opdrachtnemer materialen benodigd zijn welke op grond van de Overeenkomst door Da-Capo dienen te worden geleverd, zullen deze materialen op afroep aan Opdrachtnemer worden geleverd. De zorg voor deze materialen is voor rekening en risico van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer dient te zorgen voor een correcte ontvangst, opslag en transport van de materialen op het werk en voor eventuele retourzendingen.

19.2 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, zorgt Opdrachtnemer zelf voor alle benodigde materialen, zoals steigers, hoogwerkers e.d. voor diens rekening en risico. De materialen dienen van deugdelijke kwaliteit te zijn en dienen te voldoen aan de geldende wettelijke eisen en regelgeving. Alle transporten van materialen en materieel zijn voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

19.3 Indien voor de door Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden materialen worden gebruikt, die door Da-Capo ter beschikking zijn gesteld, is dit gebruik slechts toegestaan na schriftelijke toestemming van Da-Capo. De materialen zullen na uitvoering van de Overeenkomst (en op eerste verzoek van Da-Capo) onverwijld aan Da-Capo worden geretourneerd in dezelfde staat als waarin zij zijn aangeleverd. Opdrachtnemer is er verantwoordelijk voor dat met de materialen op een correcte en zorgvuldige wijze wordt omgegaan en Opdrachtnemer dient te zorgen voor een correcte ontvangst, opslag en transport daarvan. Het gebruik van de materialen is voor risico van Opdrachtnemer en Opdrachtnemer is volledig aansprakelijk voor de schade die door dit gebruik wordt veroorzaakt. Opdrachtnemer vrijwaart Da-Capo voor aanspraken van derden ter zake.

Artikel 20. Verplichtingen van Opdrachtnemer in verband met diverse wet- en regelgeving

20.1 Indien Opdrachtnemer de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan een derde uitbesteedt, alsmede indien hij voor de uitvoering van de Overeenkomst gebruik maakt van ter beschikking gestelde en/of ingeleende Arbeidskrachten, dienen weten regelgeving strikt te worden nageleefd.

20.2 Opdrachtnemer moet voldoen aan alle (nu of in de toekomst geldende) wet- en regelgeving rondom het verrichten

van arbeid en het tewerkstellen van Arbeidskrachten, waaronder doch niet beperkt tot de Wet Ketenaansprakelijkheid (WKA), de Wet Aanpak Schijnconstructies (WAS), de Wet Arbeid Vreemdelingen (WAV), de Wet Deregulering Arbeidsrelaties (Wet DBA), de Wet Allocatie Arbeidskrachten Door Intermediairs (WAADI), de Wet Arbeidsmarkt in Balans (WAB), de Wet arbeidsvoorwaarden gedetacheerde werknemers in de Europese Unie (WagwEU) en de Wet op de identificatieplicht (WID).

20.3 Opdrachtnemer verplicht zich bij de uitvoering van de Overeenkomst alle relevante normen en voorschriften na te leven en in acht te nemen.

20.4 Opdrachtnemer vrijwaart Da-Capo van enige boetes en/of sancties en/of schade (als inkomensderving of aanspraken van Principaal en/of derden) wegens overtreding van wet- en regelgeving, waaronder die zoals genoemd in artikel 20.1, 20.2 en 20.3 van deze algemene inkoopvoorwaarden.

20.5 In het kader van de naleving van de Wet Ketenaansprakelijkheid en de inlenersaansprakelijkheid zorgt Opdrachtnemer dat er te allen tijde een geblokkeerde rekening (G-rekening) beschikbaar is.

20.6 Opdrachtnemer is verplicht om:

a. de voor hem toepasselijke CAO('s) naleven en aan zijn wettelijke verplichtingen tot afdracht van premies sociale verzekeringen, alsmede van loonbelasting inclusief premies volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en inkomensafhankelijke bijdrage zorgverzekeringswetten (mede in het kader van de Wet Ketenaansprakelijkheid) voldoen;

b. voor aanvang van zijn werkzaamheden aangeven welke CAO van toepassing is en op verzoek van Da-Capo de loonstaten ter inzage verstrekken;

c. op verzoek van Da-Capo zijn BTW nummer, zijn aansluitnummer bij de bedrijfsvereniging en het nummer van zijn vestigingsvergunning, voor zover deze voor de uitoefening van zijn bedrijf vereist is, tonen;

d. beschikken over een geldig bewijs van registratie bij de Belastingdienst, een recent uittreksel uit het handelsregister bij de Kamer van Koophandel en, als artikel 34 (inlenersaansprakelijkheid) of 35 (ketenaansprakelijkheid) van de Invorderingswet 1990 van toepassing is, de originele G-rekeningovereenkomst. Opdrachtnemer moet deze documenten voor aanvang van de werkzaamheden in kopie aan Da-Capo verstrekken;

e. voor aanvang van de werkzaamheden conform de Overeenkomst en, bij veranderingen van de gegevens tijdens de looptijd van de Overeenkomst, voorafgaand aan de betreffende verandering, voor zover wettelijk vereist en toegestaan, alle gegevens als bedoeld in de Invorderingswet 1990, de Uitvoeringsregeling Inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004 en/of de Leidraad Invordering verstrekken van alle Arbeidskrachten die bij Da-Capo of Principaal tewerk worden gesteld. De te verstrekken gegevens per arbeidskracht bestaan in ieder geval uit:

(i) naam-, adres- en woonplaatsgegevens,

(ii) de geboortedatum,

(iii) het Burgerservicenummer (BSN),

(iv) de nationaliteit,

(v) het soort identiteitsbewijs, het nummer van het identiteitsbewijs en de geldigheidsduur en (vi) afschriften van een geldige A1-verklaring, verblijfsvergunning, tewerkstellingsvergunning en/of notificatie;

f. op verzoek van Da-Capo, voordat Arbeidskrachten de werkzaamheden aanvangen, een staat, bevattende de namen van alle Arbeidskrachten die door hem direct of indirect te werk zijn/worden gesteld, overhandigen;

g. wekelijks een door de uitvoerder getekend mandagenregister ter zake van de aan hem opgedragen werkzaamheden verstrekken. In geval van buitenlandse Arbeidskrachten is Opdrachtnemer verplicht voor iedere medewerker een Nederlands Burgerservicenummer aan te vragen en hiervan

opgaaf te doen aan Da-Capo indien in Nederland een belastingplicht ontstaat;

h. eenmaal per kwartaal, of zoveel vaker als Da-Capo wenst, aan Da-Capo een verklaring inzake zijn afdracht van loonbelasting en premies sociale verzekeringen verstrekken. Indien Oprachtnemer is aangesloten bij de Stichting Normering Arbeid kan worden volstaan met een kopie van het meest actuele NEN-4400 certificaat;

i. Da-Capo vrijwaren voor de aansprakelijkheid van Da-Capo jegens en boetes opgelegd door Principaal en/of derden wegens het niet naleven door Oprachtnemer van zijn verplichtingen ingevolge de Overeenkomst, dan wel ingevolge de wet- en regelgeving;

j. een loonadministratie voeren in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving waaronder: Wet op de loonbelasting 1964, de Invorderingswet 1990, de Zorgverzekeringswet en de Wet Financiering Sociale Verzekeringen;

k. al zijn verplichtingen tegenover Arbeidskrachten strikt nakomen;

l. indien een door Oprachtnemer tewerkgestelde arbeidskracht kwalificeert als ZZP'er is Oprachtnemer verplicht een Overeenkomst met deze ZZP'er te sluiten conform een door de Belastingdienst goedgekeurde modelovereenkomst en een kopie van de getekende Overeenkomst aan Da-Capo te verstrekken. Oprachtnemer is ervoor verantwoordelijk dat de ZZP'er de werkzaamheden conform de Overeenkomst uitvoert;

m. op verzoek van Da-Capo en minimaal eenmaal per kwartaal op eigen initiatief, een originele verklaring verstrekken met betrekking tot zijn betalingsgedrag bij de Belastingdienst, zoals bedoeld in het kader van de inleners- en ketenaansprakelijkheid vastgestelde wet- en regelgeving;

n. Overeenkomstig geldende wet- en regelgeving (bijvoorbeeld met het Stappenplan Verificatieplicht van de Inspectie SZW) de geldigheid en echtheid van identiteitsbewijzen van Arbeidskrachten controleren, bewaren en vaststellen of zij werkzaamheden in Nederland mogen verrichten;

o. voor aanvang van de werkzaamheden ten aanzien van Arbeidskrachten met een nationaliteit van buiten de EER en van buiten Zwitserland een kopie van het geldig identiteitsbewijs (als bedoeld in de Wet op de identificatieplicht) toesturen;

p. voorafgaand aan tewerkstelling Da-Capo op de hoogte stellen wanneer bij de uitvoering van de Overeenkomst Arbeidskrachten uit andere EU-landen dan Nederland te werk worden gesteld, onder vermelding van de namen en geboortedata van de desbetreffende medewerkers en onder overlegging van bewijzen (zoals bijvoorbeeld een A1-formulier) waaruit blijkt dat de sociale verzekeringspremies voor deze Arbeidskrachten voor de duur van de Overeenkomst in het desbetreffende andere EU-land worden afgedragen. Daarnaast dient, indien van toepassing, een kopie van het EHIC (European Health Insurance Card) te worden overgelegd op basis waarvan in Nederland medische zorg kan worden verleend.

20.7 Oprachtnemer garandeert dat hij (en alle door hem ingeschakelde derden) voldoet aan alle verplichtingen voortvloeiend uit de WagwEU, waaronder de daaruit voortvloeiende plicht om aan het betreffende personeel toe te kennen arbeidsvoorwaarden minimaal te laten voldoen aan hetgeen ingevolge de WagwEU respectievelijk de toepasselijke CAO daarvoor geldt, de informatieplicht, de verplichting een contactpersoon aan te wijzen, de administratieplicht en de (digitale) meldingsplicht. Oprachtnemer zal ruim, maar tenminste 14 dagen, voor aanvang van de werkzaamheden de (digitale) melding doen Overeenkomstig de WagwEU (en de daarbij behorende relevante voorschriften en instructies) en dit onverwijld doorgeven aan Da-Capo.

20.8 Indien Da-Capo redelijkerwijs tot het oordeel kan komen dat Oprachtnemer ter zake van werk een hoger bedrag aan premies sociale verzekeringswetten, loonbelasting en premies

volksverzekeringen verschuldigd zal zijn dan het percentage dat in de Overeenkomst is vastgesteld, kan hij dat percentage wijzigen.

20.9 Indien op grond van de wet Da-Capo aansprakelijk wordt gesteld en daardoor gehouden is niet betaalde (voorschot)premies, sociale verzekeringen en belastingen te betalen, heeft Da-Capo verhaal op Oprachtnemer voor het gehele bedrag, te vermeerderen met wettelijke rente vanaf het tijdstip van betaling door Da-Capo.

20.10 Indien Oprachtnemer zijn verplichtingen op grond van de voor hem toepasselijke CAO('s) jegens zijn Arbeidskrachten niet nakomt en Da-Capo aansprakelijk wordt gesteld deze verplichtingen na te komen, heeft Da-Capo jegens Oprachtnemer verhaal voor het gehele bedrag, te vermeerderen met wettelijke rente vanaf het tijdstip van betaling door Da-Capo.

20.11 Indien Oprachtnemer en/of de door hem ingeschakelde derden niet meer aan hun betalingsverplichtingen uit hoofde van de wet kunnen voldoen, dient Oprachtnemer binnen 5 werkdagen vanaf de dag dat de betalingsonmacht is ontstaan, Da-Capo daarvan op de hoogte te stellen, bij gebreke waarvan Oprachtnemer jegens Da-Capo van rechtswege in verzuim is. Da-Capo is alsdan gerechtigd, zonder dat enige ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist, de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbonden te verklaren, onverminderd zijn recht op schadevergoeding.

20.12 Oprachtnemer garandeert dat er tijdens de werkzaamheden op het werk een persoon aanwezig is die zowel in de Nederlandse als in de betreffende vreemde taal met de medewerkers van Oprachtnemer kan communiceren.

20.13 Arbeidskrachten dienen aan te tonen dat arbeid voor hen vrij is toegestaan of dienen te beschikken over een geldige tewerkstellingsvergunning.

20.14 Onverminderd zijn overige verplichtingen zal Oprachtnemer op eerste verzoek van Da-Capo ervoor zorgdragen dat alle documenten, waaronder identiteitsbewijzen (indien vereist), waarvan Da-Capo in het kader van de WID en/of WAV een afschrift verlangt, aan Da-Capo worden overgelegd.

20.15 Oprachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.

20.16 Oprachtnemer verschaft desgevraagd aan Da-Capo en de bevoegde instanties inzage in deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidaties. Indien uit de audit naar voren komt dat Oprachtnemer niet aan de verplichtingen als genoemd in bovenstaande leden van dit artikel voldoet, komen de kosten van de audit, alsmede bijbehorende kosten, voor rekening van Oprachtnemer.

20.17 Oprachtnemer verschaft desgevraagd aan Da-Capo, dan wel aan een door Da-Capo daartoe gemachtigde, inzage in deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien Da-Capo dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van het werk alsmede bij het constateren van onregelmatigheden.

20.18 Oprachtnemer verplicht zich in de uitvoering van de Overeenkomst tot naleving van alle op Da-Capo en Oprachtnemer (alsook de Arbeidskrachten) rustende verplichtingen in de arbeidsomstandighedenwetgeving (waaronder in elk geval de Arbeidsomstandighedenwet en de daarop gebaseerde wet- en regelgeving), alsmede alle andere wettelijke verplichtingen die voortvloeien uit zijn rol als Oprachtnemer.

20.19 Indien zich in de uitvoering van de Overeenkomst een arbeidsongeval voordoet in de zin van de Arbeidsomstandighedenwet, is Oprachtnemer gehouden melding te doen van het arbeidsongeval bij het bevoegd gezag. Oprachtnemer zal Da-Capo op de hoogte houden van het

onderzoek naar aanleiding van de melding, hetgeen overigens ook geldt voor andere onderzoeken in het kader van de Arbeidsomstandighedenwet.

20.20 Ingeval Opdrachtnemer documenten/informatie afkomstig van of op naam van Da-Capo dient te delen met het bevoegd gezag, dan zal Opdrachtnemer Da-Capo vooruitlopend op het delen onverwijld informeren.

20.21 Opdrachtnemer zal met regelmaat controles uitvoeren op naleving van toepasselijke wet- en regelgeving (waaronder de WKA, WAS, WAV, Wet DBA, WAADI, WAB, WagwEU en/of WID) en de arbeidsomstandighedenwetgeving door Opdrachtnemer zelf en diens Arbeidskrachten. Bij geconstateerde inbreuken/niet nakoming zal Opdrachtnemer alle noodzakelijke maatregelen nemen om ervoor te zorgen dat de verplichtingen worden nageleefd. Indien Da-Capo periodiek controles wenst uit te voeren, zal Opdrachtnemer en/of diens medewerkers hieraan alle noodzakelijke medewerking verlenen en de benodigde informatie verschaffen.

20.22 Opdrachtnemer is verplicht om alle (informatie)verplichtingen in dit artikel onverkort op te leggen aan alle partijen waarmee hij contracten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst. Opdrachtnemer is verplicht om hierbij tevens te bedingen dat deze partijen vervolgens bovenstaande contractverplichtingen onverkort opnemen in contracten die zij aangaan ten behoeve van de uitvoering van de onderhavige Opdracht.

20.23 Opdrachtnemer vrijwaart Da-Capo tegen:

a. alle aanspraken van derden, waaronder Arbeidskrachten, met betrekking tot loonbetaling die voortvloeien uit werkzaamheden die zijn uitgevoerd in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst alsmede andere aanspraken op grond van toepasselijke wet- en regelgeving en/of CAO en boetes in verband met het niet nakomen van de toepasselijke wet- en regelgeving en/of CAO, waaronder eveneens begrepen aanspraken van derden in het kader van de WAS;

b. aan Da-Capo en/of Principaal en/of derden opgelegde boetes en/of (straf)maatregelen als gevolg van het handelen en/of nalaten van Opdrachtnemer (alsmede door hem ingeschakelde derden) in strijd met de WKA, WAS, WAV, Wet DBA, WAADI, WAB, WagwEU en/of WID (en/of eventuele andere wet- en regelgeving);

c. alle aanspraken van derden, waaronder de Belastingdienst, in verband met door Opdrachtnemer (alsmede diens Arbeidskrachten) verschuldigde belastingen en premies (waaronder premies volksverzekeringen en premies sociale verzekeringen).

20.24 Da-Capo kan regels vaststellen (en wijzigen) omtrent de wijze waarop gegevens aan Da-Capo verstrekt moeten worden.

20.25 Onverminderd het bepaalde in artikel 10.2 van deze algemene inkoopvoorwaarden legt Opdrachtnemer de in dit artikel 20 opgenomen verplichtingen als kettingbeding door naar alle door en via haar ingeschakelde partijen, waaronder ook wordt verstaan zelfstandig ondernemers (ZZP'ers) en intermediairs.

Artikel 21. Wetten, voorschriften, vergunningen

21.1 Opdrachtnemer dient te voldoen aan alle voor de Opdracht relevante wet- en regelgeving, ook wanneer die niet expliciet genoemd worden in de Overeenkomst en/of in deze algemene inkoopvoorwaarden.

21.2 Opdrachtnemer dient alle ter zake het Project geldende vergunningen, ontheffingen, meldingen en dergelijke na te leven.

21.3 Aan Da-Capo in verband met de uitvoering van het Project, waarvan het aan Opdrachtnemer opgedragen Project onderdeel vormt, verleende vergunningen c.q. ontheffingen liggen voor Opdrachtnemer ter inzage.

21.4 Tenzij anders is overeengekomen, zal Opdrachtnemer zelf zorgdragen voor de in verband met de uitvoering van zijn

Opdracht vereiste vergunningen, ontheffingen, meldingen en dergelijke. Tevens zorgt Opdrachtnemer dat de door hem eventueel in te schakelen derden hierover beschikken.

21.5 Opdrachtnemer verklaart in het bezit te zijn van alle diploma's/certificaten welke wettelijk en indien van toepassing volgens plaatselijke voorschriften vereist zijn voor het uitvoeren van diens werkzaamheden; kopieën worden op eerste verzoek van Da-Capo verstrekt.

Artikel 22. Veiligheid, milieu en omgeving

22.1 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de veiligheid, gezondheid en het welzijn van zijn Arbeidskrachten en derden. Hij is verplicht om de vereiste maatregelen te treffen conform de voor dit werk geldende wettelijke voorschriften, alsmede instructies, eisen en aanwijzingen van Da-Capo of overheidsinstanties, zoals de arbeidsinspectie, stipt na te leven.

22.2 Opdrachtnemer is verplicht tot het nemen van zodanige maatregelen, dat tijdens aan- en afvoer van materieel en/of materialen c.q. dat tijdens de uitvoering van zijn werkzaamheden, op de Werklocatie geen verontreiniging en/of milieuschade zal optreden. Mocht echter als gevolg van niet te voorzien calamiteiten toch verontreiniging en/of milieuschade optreden, dan verplicht Opdrachtnemer zich tot het terstond nemen van passende maatregelen en het melden aan Da-Capo van deze verontreiniging, alsmede het voor zijn rekening herstellen van de oorspronkelijke situatie. Opdrachtnemer is gehouden Da-Capo te vrijwaren voor aanspraken van derden ter zake.

22.3 Opdrachtnemer is gehouden zijn werkzaamheden uit te voeren volgens de vigerende milieuvoorschriften en wettelijke eisen en wordt geacht voorbereid te zijn op en te handelen bij (milieu)noodsituaties en nadelige milieueffecten, die hiermee samenhangen, om die te voorkomen en tegen te gaan.

22.4 Mocht zich een ongeval, bijna-ongeval of milieu incident voordoen, dan dient Opdrachtnemer dit per direct mondeling te melden bij Da-Capo. Uiterlijk binnen 12 uur nadat het ongeval, bijna-ongeval of milieu-incident heeft plaatsgevonden, dient Opdrachtnemer dit per e-mailbericht aan (de Projectleider van) Da-Capo te melden. Opdrachtnemer zal Da-Capo op eigen initiatief en op eerste verzoek informeren over de afhandeling van het voorval. Voorts zal Opdracht op eerste verzoek van Da-Capo alle noodzakelijke medewerking ten aanzien van de afhandeling geven.

22.5 Opdrachtnemer staat er voor in dat de door hem ingezette Arbeidskrachten zich strikt houden aan alle regels op de Werklocatie en veiligheidsvoorschriften, zoals die voortvloeien uit de wet.

22.6 Opdrachtnemer draagt zorg voor de persoonlijke beschermingsmiddelen (voor zichzelf en diens Arbeidskrachten), alsmede de keuring van kritisch materieel. Opdrachtnemer draagt zorg voor het uitvoeren en naleven van de regels en voorschriften welke op het werk van toepassing zijn.

22.7 Door Opdrachtnemer op het werk tewerkgestelde Arbeidskrachten zullen door of namens Da-Capo gegeven aanwijzingen en instructies ter zake arbeidsomstandigheden en veiligheid op en rond de werkplek terstond en nauwgezet opvolgen, evenals dergelijke aanwijzingen en instructies, afkomstig van de Arbodienst, de Arbeidsinspectie en van eventueel door Da-Capo ingeschakelde externe adviseurs.

22.8 De voorman c.q. uitvoerder van Opdrachtnemer moet zich te allen tijde voor aanvang van de werkzaamheden melden bij de uitvoerder van Da-Capo op het Project.

22.9 Bij niet nakoming van één of meer van de in de vorige leden omschreven verplichtingen of gedragingen door Opdrachtnemer of door een arbeidskracht, heeft Da-Capo het recht Opdrachtnemer en/of die arbeidskracht van het Project c.q. het werk weg te sturen en hem verdere toegang te ontzeggen.

22.10 Opdrachtnemer is verplicht Arbeidskrachten en andere van zijn bezoekers op de Werklocatie persoonlijke beschermingsmiddelen ter beschikking te stellen en erop toe te zien dat persoonlijke beschermingsmiddelen worden gedragen.

22.11 Ingeval op het Project andere Opdrachtnemers en/of nevenaannemers actief zijn, draagt Opdrachtnemer zorg voor een goede afstemming van de werkzaamheden en van de diverse aspecten van orde en veiligheid.

22.12 Da-Capo kan aan Opdrachtnemer het treffen van redelijke aanvullende veiligheidsmaatregelen opdragen, welke voor rekening van Opdrachtnemer komen.

Artikel 23. Privacy

23.1 In geval in de uitvoering van de Overeenkomst door Da-Capo en Opdrachtnemer persoonsgegevens met elkaar worden gedeeld, zullen zij zich houden aan de eisen die voortvloeien uit de geldende privacywetgeving. Opdrachtnemer is gehouden om Da-Capo schriftelijk te informeren over de wijze waarop Opdrachtnemer voldoet aan de geldende privacywetgeving.

23.2 Ter bescherming van persoonsgegevens die Opdrachtnemer eventueel ontvangt van Da-Capo, zal Opdrachtnemer adequate voorzieningen treffen ter bescherming van die persoonsgegevens.

23.3 Da-Capo is gerechtigd om alle informatie die Da-Capo verkrijgt bij de uitvoering van de Overeenkomst op te slaan, te verwerken en te (her)gebruiken, conform de geldende privacywetgeving.

23.4 Ten aanzien van alle data, die Opdrachtnemer aan Da-Capo ter beschikking stelt, garandeert Opdrachtnemer dat deze op rechtmatige wijze zijn verkregen en ter beschikking zijn gesteld. Opdrachtnemer garandeert voorts dat deze data geen enkele inbreuk maken op rechten van derden. Opdrachtnemer vrijwaart Da-Capo tegen alle aanspraken van derden (waaronder overheidsinstanties) jegens Da-Capo ter zake.

Artikel 24. Inspectie en keuring

24.1 Da-Capo en/of Principaal hebben te allen tijde het recht de bestelde of geleverde zaken en/of het (in uitvoering zijnde) werk - daaronder begrepen de daarvoor gebruikte zaken - te inspecteren of te keuren. Alsdan zal Opdrachtnemer zorgen voor zodanige faciliteiten als daarvoor redelijkerwijs kunnen worden verlangd.

24.2 De kosten van deze keuring komen ten laste van Opdrachtnemer in geval deze zaken en/of het werk door Da-Capo en/of Principaal worden afgekeurd. Afkeuring is slechts mogelijk indien het gekeurde niet voldoet aan hetgeen bij krachtens de Overeenkomst is gesteld.

24.3 Inspectie of goedkeuring ontslaat Opdrachtnemer niet van enige garantie of aansprakelijkheid, zoals deze voortvloeit uit de Overeenkomst, de wet en/of deze algemene inkoopvoorwaarden.

Artikel 25. Beëindiging

25.1 Elke tussen Da-Capo en Opdrachtnemer overeengekomen termijn voor de nakoming door Opdrachtnemer van zijn verplichtingen is een fatale termijn, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Door het enkele verstrijken van de termijn is Opdrachtnemer per direct in verzuim.

25.2 Onverminderd de aan Da-Capo toekomende rechten op grond van de wet, heeft Da-Capo in elk van de na te melden gevallen het recht om de Overeenkomst zonder schriftelijke ingebrekestelling of rechtelijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen, zulks onverminderd het recht van Da-Capo tot schadevergoeding:

- indien Opdrachtnemer een of meer van zijn contractuele verplichtingen niet, niet tijdig of niet volledig nakomt respectievelijk uit een mededeling van Opdrachtnemer blijkt dat hij in zijn verplichtingen tekort zal schieten;
- ingeval van (een aanvraag tot) (i) faillissement, (ii) (voorlopige) surseance van betaling, (iii) schuldsanering, (iv)

(gedeeltelijke) liquidatie, of, (v) onder curatele stelling van Opdrachtnemer of van de (rechts)persoon die zich voor de verplichtingen van Opdrachtnemer garant heeft gesteld of zekerheid heeft verstrekt;

c. indien één of meer van de zaken van Opdrachtnemer onder bewind worden gesteld;

d. indien Opdrachtnemer (onderdelen van) zijn onderneming of de zeggenschap daarover geheel of gedeeltelijk overdraagt, zijn onderneming geheel of gedeeltelijk stillet, dan wel er anderszins sprake is van staking van de bedrijfsuitoefening;

e. indien op de zaken of een gedeelte van de zaken van Opdrachtnemer conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd;

f. indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de Overeenkomst door overmacht niet kan nakomen;

g. indien Opdrachtnemer komt te overlijden;

i. indien Opdrachtnemer enig wettelijk voorschrift schendt, dan wel een boete of een andere maatregel opgelegd krijgt;

j. bij beëindiging van de Hoofdovereenkomst. Tevens is Da-Capo in voornoemde gevallen gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk voor rekening en risico van Opdrachtnemer aan een of meer derden op te dragen. Ingeval van beëindiging van de Overeenkomst is Opdrachtnemer tot niet meer gerechtigd dan een vergoeding ten belope van de waarde van de door Opdrachtnemer reeds verrichte en goedgekeurde leveringen (een en ander onverminderd de eventuele rechten van Da-Capo op schadevergoeding). Opdrachtnemer is verplicht (een aanvraag van) faillissement, (voorlopige) surseance van betaling en een (dreiging van) beslaglegging onverwijld schriftelijk aan Da-Capo te melden.

25.3 Alle vorderingen die Da-Capo in de in artikel 25.2 genoemde gevallen op Opdrachtnemer mocht hebben of verkrijgen, zullen terstond en ten volle opeisbaar zijn.

25.4 Da-Capo mag de Overeenkomst op elk moment zonder inachtneming van een opzegtermijn en zonder opgave van redenen beëindigen. In dat geval zal Da-Capo aan Opdrachtnemer uitsluitend een naar rato van de stand van de Opdracht op het moment van beëindiging en op basis van de overeengekomen prijs vast te stellen vergoeding betalen.

25.5 Da-Capo heeft in geval van een (gehele of gedeeltelijke) beëindiging van de Overeenkomst op grond van artikel 25.1 of artikel 25.2, onverminderd zijn recht op vergoeding van schade en kosten, het recht te zijner keuze:

a. de reeds geleverde, maar niet (meer) te gebruiken zaken dan wel het reeds uitgevoerde werk voor rekening van Opdrachtnemer naar hem terug te sturen/af te breken en de voor deze zaken en/of dit werk reeds gedane betalingen terug te vorderen;

b. de Overeenkomst zelf of door derden te laten voltooien, eventueel na schriftelijke kennisgeving, met gebruikmaking van het reeds door Opdrachtnemer geleverde/uitgevoerde werk en de door Opdrachtnemer gebruikte materialen, materieel e.d. al dan niet tegen een achteraf overeen te komen redelijke vergoeding.

25.6 Ingeval van faillissement of (voorlopige) surseance van betaling of schuldsanering van Opdrachtnemer heeft Da-Capo het recht om 10% van de in de Overeenkomst overeengekomen prijs aan Opdrachtnemer in rekening te brengen en te verrekenen met eventuele vorderingen van Opdrachtnemer, als vergoeding voor het feit dat Da-Capo ten gevolge van het faillissement of (voorlopige) surseance van betaling of schuldsanering van Opdrachtnemer zijn contractuele en/of wettelijke (garantie)afspraken in verband met (verborgen) gebreken aan het werk niet zal kunnen uitvoeren. Daarnaast heeft Da-Capo het recht om de werkelijke schade in rekening te brengen en te verrekenen met de vorderingen van Opdrachtnemer.

Artikel 26. Opschortingsrechten

26.1 Da-Capo is gerechtigd zijn betalingsverplichtingen op te schorten indien Opdrachtnemer tekortschiet, dan wel tekort

dreigt te schieten in de nakoming van zijn verplichtingen, ongeacht of deze tekortkoming toerekenbaar is.

26.2 Indien Da-Capo op grond van de bij hem op dat moment bekend zijnde omstandigheden in redelijkheid heeft gemeend zijn verplichtingen te mogen opschorten, is Da-Capo niet verplicht tot enige schadevergoeding indien achteraf bekend mocht worden dat het beroep van Da-Capo op zijn opschortingsrecht niet rechtsgeldig is geweest.

26.3 Opdrachtnemer doet afstand van zijn eventuele opschortings- en/of retentierecht.

Artikel 27. Overdracht en verpanding van vorderingen

Ten aanzien van vorderingen die Opdrachtnemer ingevolge een Overeenkomst met Da-Capo heeft of zal verkrijgen, is overdraagbaarheid (en voor zover nodig ook verpandbaarheid) uitgesloten als bedoeld in artikel 3:83 lid 2 BW, welke uitsluiting goederenrechtelijk effect heeft.

Artikel 28. Boetebeding; kortingen

28.1 Voor iedere inbreuk door Opdrachtnemer van een in de artikelen 7 (Intellectuele eigendomsrechten), 8 (Geheimhouding) en 9 (Non-concurrentie) omschreven verplichtingen, verbeurt Opdrachtnemer een direct opeisbare boete zonder dat enige ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst vereist is. Dit laat onverlet het recht van Da-Capo om nakoming of (aanvullende) schadevergoeding te vorderen. Bij overtreding van een in artikel 7 (Intellectuele eigendomsrechten) en/of een artikel 8 (Geheimhouding) omschreven verplichting bedraagt de boete € 50.000,00 per overtreding en een boete van € 5.000,00 per dag of gedeelte daarvan dat de overtreding voortduurt. Bij overtreding van een in artikel 9 (Non-concurrentie) omschreven verplichting bedraagt de boete € 5.000,00 per overtreding en een boete van € 500,00 per dag of gedeelte daarvan dat de overtreding voortduurt.

28.2 Da-Capo kan wegens te late Levering van zaken, zoals bedoeld in artikel 32 van deze algemene inkoopvoorwaarden en/of te late oplevering van het werk, zoals bedoeld in artikel 36 van deze algemene inkoopvoorwaarden, aan Opdrachtnemer kortingen op de overeengekomen prijs opleggen. Het bedrag van de kortingen wordt in de Overeenkomst bepaald. Bij gebreke van een zodanige bepaling bedragen de kortingen 2% van de overeengekomen prijs per dag of gedeelte daarvan met een minimum van € 500,00 per dag. Kortingen worden verbeurd door enkel tijdsverloop, zonder dat enige ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst vereist is. Dit laat onverlet het recht van Da-Capo om nakoming of (aanvullende) schadevergoeding te vorderen.

Artikel 29. Bevoegde rechter en toepasselijk recht

29.1 Alle geschillen - daaronder begrepen die, welke slechts door een der partijen als zodanig worden beschouwd - die naar aanleiding van de Overeenkomst of van Overeenkomsten die daarvan een uitvloeisel zijn, tussen Da-Capo en Opdrachtnemer mochten ontstaan, worden beslecht door de bevoegde rechter te Rotterdam. Da-Capo blijft echter bevoegd een geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.

29.2 Bovenstaande laat onverlet de mogelijkheid voor beide partijen de Voorzieningenrechter van de rechtbank te Rotterdam in kort geding te verzoeken een voorlopige voorziening te treffen dan wel tot het nemen van conservatoire maatregelen.

29.3 De Overeenkomst wordt uitsluitend door Nederlands recht beheerst. Toepassing van het Weens Koopverdrag 1980 is uitgesloten.

BIJZONDER DEEL (Levering van zaken)

Artikel 30. Wijze van levering

30.1 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschiedt de levering franco werk, inclusief te betalen rechten (Delivered Duty Paid volgens de Incoterms 2020). Het transport van de zaken vindt derhalve voor rekening en risico van Opdrachtnemer plaats.

30.2 Breuken en/of beschadigingen ontstaan bij het laden, transport en/of bij het lossen en tassen, zijn voor rekening van Opdrachtnemer.

30.3 Lossen en tassen buiten de normale werktijden van Da-Capo kan alleen plaatsvinden na diens voorafgaande schriftelijke goedkeuring, tenzij bij Overeenkomst anders is bepaald.

30.4 De zaken moeten behoorlijk en milieuvriendelijk zijn verpakt. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade aan personen of zaken veroorzaakt door onvoldoende verpakking en/of beschadiging of vernieling van deze verpakking. Opdrachtnemer dient op eerste verzoek van Da-Capo de (transport) verpakkingsmaterialen voor eigen rekening retour te halen. Da-Capo heeft voorts te allen tijde het recht de (transport) verpakkingsmaterialen voor rekening van Opdrachtnemer aan deze te retourneren.

Artikel 31. Plaats van levering

31.1 Opdrachtnemer zal de zaken leveren op de plaats, zoals vermeld in de Overeenkomst. Is geen zodanige plaats afgesproken, dan zal levering geschieden op de Werklocatie, waarbij de exacte plaats van levering op de Werklocatie wordt bepaald op aanwijzing van Da-Capo.

31.2 Indien Da-Capo vóór de levering verlangt dat de zaken op een andere dan de overeengekomen plaats worden geleverd, zal Opdrachtnemer gebonden zijn hieraan te voldoen voor zoverre dit redelijkerwijs van hem verlangd kan worden.

Artikel 32. Tijdstip van levering

32.1 De leveringen dienen op het in de Overeenkomst vastgestelde tijdstip te geschieden dan wel overeenkomstig de door Da-Capo verstrekte planning. Bij overschrijding van de levertijd is Opdrachtnemer zonder nadere ingebrekestelling in verzuim en gehouden alle daardoor door Da-Capo geleden schade op eerste verzoek te vergoeden.

32.2 Opdrachtnemer is gebonden aan het in de Overeenkomst vastgestelde tijdstip van levering, dan wel het door Da-Capo vastgestelde leveringsschema, met dien verstande dat Da-Capo gerechtigd is het tijdstip c.q. het schema van levering nader vast te stellen door afroep en daarmee in te passen in de voortgang van het werk, zulks zonder dat dit Opdrachtnemer aanspraak geeft op prijswijziging of enig andere vorm van vergoeding.

32.3 Da-Capo is daarnaast gerechtigd, indien de voortgang van het werk zulks vereist, de volgorde van de door Opdrachtnemer te verrichten leveringen nader te bepalen, ook indien in de Overeenkomst een bepaalde volgorde is opgenomen.

32.4 Indien om welke reden dan ook Da-Capo niet in staat is de zaken op het overeengekomen tijdstip via het vastgestelde schema in ontvangst te nemen, zal Opdrachtnemer de zaken bewaren, beveiligen en alle redelijke maatregelen treffen om achteruitgang in kwaliteit te voorkomen, totdat zij geleverd zijn.

32.5 Indien Opdrachtnemer zijn contractuele prestatie niet op het in de Overeenkomst vermelde tijdstip dan wel conform het door Da-Capo vastgestelde leveringsschema zal kunnen voltooien, is hij verplicht Da-Capo hiervan onmiddellijk in kennis te stellen.

32.6 Opdrachtnemer is jegens Da-Capo aansprakelijk voor eventuele boetes of kortingen op de aanneemsom, die door Principaal aan Da-Capo worden gegeven wegens te late oplevering van (gedeelten van) het werk, ten gevolge van aan Opdrachtnemer toe te rekenen vertraging. Da-Capo heeft het recht deze boetes of kortingen te verhalen op Opdrachtnemer, eventueel door inhouding op de betalingen die Da-Capo nog aan Opdrachtnemer is verschuldigd.

32.7 Onverminderd het recht van Da-Capo om te zijner keuze en beoordeling nakoming der Overeenkomst eventueel met schadevergoeding te vorderen, heeft Da-Capo het recht indien de levering(en) niet op het overeengekomen tijdstip via het overeengekomen tijdschema plaatsvindt(en), de Overeenkomst conform artikel 25 van deze algemene inkoopvoorwaarden te ontbinden of op te zeggen, zonder tot vergoeding van schade en kosten gehouden te zijn.

32.8 Opdrachtnemer zal de geleverde zaken vergezeld laten gaan van alle benodigde documentatie, bestemd om de geleverde zaken naar behoren te kunnen gebruiken, alsmede van eventuele inspectie-, keurings- en controlerapporten en garantiebewijzen.

32.9 Deleveringen zijn slechts toegestaan na schriftelijke toestemming van Da-Capo.

Artikel 33. Eigendomsovergang; risico, aanvaarding, ter beschikking gestelde zaken

33.1 De eigendom van te leveren of te vervaardigen zaken wordt geacht reeds op Da-Capo te zijn overgegaan, zodra Opdrachtnemer deze in bewerking heeft genomen, van derden heeft verkregen, of heeft vervaardigd. In alle andere gevallen gaat de eigendom van het geleverde op Da-Capo over op het moment van goedkeuring na levering, zodra het geleverde op de overeengekomen plaats van levering door Da-Capo in ontvangst is genomen. Het geleverde is voor risico van Opdrachtnemer tot het moment dat het door Da-Capo in ontvangst is genomen en is aanvaard.

33.2 Door Da-Capo ter beschikking gestelde zaken zijn en blijven onder alle omstandigheden eigendom van Da-Capo en zullen als zodanig op voor derden herkenbare wijze door Opdrachtnemer gekenmerkt en geïndividualiseerd worden; bedoelde zaken worden geacht in goede staat te zijn en conform de vereiste specificaties, tenzij Opdrachtnemer binnen 4 werkdagen na ontvangst schriftelijk heeft gereclameerd. Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van Da-Capo aanwijzing doen van de bedoelde zaken en die zaken aan Da-Capo af en overgeven.

33.3 In geval van afkeuring van de geleverde zaken door Da-Capo blijven de geleverde zaken eigendom van Opdrachtnemer en wordt ook het risico geacht bij Opdrachtnemer te zijn gebleven en derhalve nimmer op Da-Capo te zijn overgegaan. Da-Capo is in dat geval niet gehouden zijn verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen. Opdrachtnemer zal Da-Capo in dat geval crediteren voor reeds in rekening gebrachte bedragen en zal de reeds door Da-Capo betaalde bedragen onverwijld aan Da-Capo terugbetalen.

Artikel 34. Acceptatie en weigering

34.1 De levering wordt eerst geacht door Da-Capo te zijn aanvaard, wanneer de levering is goedgekeurd door Da-Capo dan wel Principaal. De levering is pas definitief op het moment dat deze zowel door Da-Capo als Principaal is goedgekeurd. Tot het moment van definitieve levering hebben Da-Capo en/of Principaal de bevoegdheid het geleverde af te keuren, zodat alle andere termijnen waarbinnen moet worden gereclameerd, indien en voor zover deze door Opdrachtnemer mochten worden toegepast, tegenover Da-Capo niet gelden.

34.2 Ingeval van afkeuring zal Da-Capo Opdrachtnemer hiervan onmiddellijk in kennis stellen. Opdrachtnemer zal afgekeurde zaken of een onderdeel daarvan op eerste verzoek voor zijn rekening onverwijld herstellen, vervangen en/of afvoeren, zonder dat Da-Capo tot enige extra vergoeding gehouden zal zijn, onverminderd de verplichting van Opdrachtnemer om eventueel voor Da-Capo of voor derden ontstane schade, vertragingsschade daaronder mede begrepen, te vergoeden. Bij gebreke van herstel, vervanging en/of verwijdering van de afgekeurde zaken is Da-Capo gerechtigd deze op kosten van en voor risico van Opdrachtnemer te herstellen, te vervangen en/of te retourneren.

34.3 Onverminderd het recht van Da-Capo om, te zijner keuze, de Overeenkomst (gedeeltelijk) te ontbinden of op te zeggen en eventuele schadevergoeding te vorderen, heeft Da-Capo na afkeuring het recht binnen een door hem te stellen termijn levering te verlangen van nieuwe zaken die wel aan de keuringseisen voldoen, zonder tot enige extra vergoeding gehouden te zijn.

34.4 Da-Capo is gerechtigd de betaling van afgekeurde zaken op te schorten.

Artikel 35. Retourzendingen; emballage

35.1 Wanneer standaard handelszaken door wijzigingen in de Overeenkomst en/of op de Overeenkomst betrekking hebbende stukken en/of door andere buiten schuld van Da-Capo liggende oorzaken overcompleet raken, moeten deze door Opdrachtnemer tegen de gefactureerde prijs worden teruggenomen.

35.2 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, wordt de emballage van de door Opdrachtnemer geleverde en terug te nemen zaken niet door Da-Capo betaald.

35.3 Opdrachtnemer zal de eventueel betaalde emballage van de zaken op eerste verzoek van Da-Capo terugnemen onder restitutie van de aan Da-Capo ter zake in rekening gebrachte kosten.

BIJZONDER DEEL (Uitvoering van het werk)

Artikel 36. Aanvang en oplevering van het werk; termijnen

36.1 Opdrachtnemer zal met de uitvoering van het werk een aanvang nemen op het tijdstip als vermeld in de Overeenkomst. Indien in de Overeenkomst geen datum en/of tijdstip waarop Opdrachtnemer met de werkzaamheden zal aanvangen is vermeld, zal Da-Capo deze bepalen. Opdrachtnemer voert het werk uit overeenkomstig het van Da-Capo ontvangen tijdschema en levert het werk op, op het tijdstip zoals vermeld in de Overeenkomst.

36.2 Het werk wordt als opgeleverd beschouwd, indien het overeenkomstig het bepaalde in artikel 37 van deze algemene inkoopvoorwaarden is opgenomen en goedgekeurd.

36.3 Tot en met de datum van oplevering is het werk voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

36.4 Da-Capo heeft het recht de volgorde van de uit te voeren werkzaamheden te wijzigen ingeval hij dat wenselijk oordeelt in verband met de voortgang van het werk dan wel Project, zonder daardoor tot vergoeding van schade en kosten te zijn gehouden.

36.5 Ingeval Opdrachtnemer zijn werkzaamheden niet op het overeengekomen tijdstip dan wel binnen het overeengekomen tijdschema zal kunnen voltooien, is Opdrachtnemer verplicht Da-Capo hiervan onmiddellijk mondeling en schriftelijk in kennis te stellen.

36.6 Opdrachtnemer is jegens Da-Capo aansprakelijk voor eventuele boetes of kortingen die door Principaal en/of derden aan Da-Capo worden opgelegd wegens te late oplevering van (gedeelten van) het werk ten gevolge van een aan Opdrachtnemer toe te rekenen vertraging. Da-Capo heeft het recht deze boetes en kortingen geheel (ook al betreft de tekortkoming slechts een gedeelte van het totale werk) te verhalen op Opdrachtnemer, bijvoorbeeld door inhouding op de betalingen, die Da-Capo nog aan Opdrachtnemer verschuldigd is.

36.7 Onverminderd het recht van Da-Capo om te zijner keuze en beoordeling nakoming van de Overeenkomst - eventueel met schadevergoeding - te vorderen, heeft Da-Capo het recht bij gehele of gedeeltelijke overschrijding van de in de Overeenkomst vermelde tijdstippen van aanvang of oplevering van (gedeelten van) het werk, of van overeengekomen termijnen waarbinnen Opdrachtnemer zijn verplichtingen dient na te komen, alsmede in het geval naar zijn oordeel het werk onvoldoende voortgang vindt, de Overeenkomst conform artikel 25 van deze algemene inkoopvoorwaarden te ontbinden of op

te zeggen, zonder tot vergoeding van schade of kosten gehouden te zijn.

Artikel 37. Opneming en goedkeuring

37.1 Opdrachtnemer zal het werk uitvoeren naar de eisen van goed en deugdelijk werk, zoals deze door Da-Capo en/of Principaal zijn gesteld, en overeenkomstig hetgeen daarover in de Overeenkomst is bepaald.

37.2 Opneming van het werk geschiedt op een datum en tijdstip als genoemd in de planning of op eerste verzoek van Da-Capo. Da-Capo kan verlangen dat Opdrachtnemer of diens gemachtigde bij de opneming aanwezig is.

37.3 Nadat het werk is opgenomen, wordt aan Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk medegedeeld of het werk al dan niet is goedgekeurd, in het laatste geval met opgaaf van redenen voor de onthouding van de goedkeuring. De mededeling geschiedt schriftelijk, tenzij anders overeengekomen.

37.4 De heropneming na onthouding van goedkeuring geschiedt conform bovengenoemde bepalingen.

37.5 Opdrachtnemer zal het afgekeurde werk en/of onderdelen daarvan op eerste verzoek van Da-Capo herstellen of vervangen, zonder dat Da-Capo tot enige extra vergoeding gehouden zal zijn, onverminderd het recht tot ontbinding en schadevergoeding van hierdoor ontstane schade en kosten.

37.6 Opneming of goedkeuring ontslaat Opdrachtnemer niet van enige garantie en/of aansprakelijkheid, zoals deze voortvloeien uit de tussen partijen gesloten Overeenkomst of de wet.

37.7 Bij afkeuring van het werk of een onderdeel daarvan heeft Da-Capo voorts het recht de betaling van de op dit werk of onderdeel daarvan betrekking hebbende prijs op te schorten.

Artikel 38. Meer- en minderwerk

38.1 Meerwerk mag uitsluitend na goedkeuring door en na een schriftelijke Opdracht van Da-Capo worden uitgevoerd. Da-Capo is slechts gehouden door hem schriftelijk opgedragen meerwerk te betalen. Overeenkomstig de planning, of indien daarin niets is bepaald na oplevering van het werk, verstrekt Opdrachtnemer een schriftelijk overzicht van het schriftelijk opgedragen en uitgevoerde meerwerk. Tenzij anders is overeengekomen, verstrekt Da-Capo conform zijn planning en na goedkeuring van het door Opdrachtnemer verstrekte overzicht, een inkoopopdracht aan Opdrachtnemer voor het schriftelijk opgedragen en uitgevoerde meerwerk. Deze inkoopopdracht wordt slechts dan verstrekt indien Principaal goedkeuring verleent en Da-Capo Opdracht verstrekt voor het meerwerk. Facturering en betaling van meerwerk vindt

overeenkomstig de artikelen 13 en 14 van deze algemene inkoopvoorwaarden plaats bij de eindafrekening. Minderwerk wordt in onderling overleg tussen Da-Capo en Opdrachtnemer bepaald. Tenzij anders overeengekomen geschiedt de verrekening van het minderwerk ineens bij de eindafrekening.

38.2 In geen geval zullen als meerwerk of bijgekomen werk worden beschouwd, en door Da-Capo worden betaald, werkzaamheden die redelijkerwijs moeten worden aangemerkt als tot het werk behorend, teneinde het werk overeenkomstig de aard en de bedoeling van de Opdracht en overeenkomstig de aan deugdelijk werk te stellen eisen te kunnen opleveren.

38.3 Voor meer- en/of minderwerk gelden, onverminderd het overige in dit artikel bepaalde en tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, de voorwaarden van de Overeenkomst tussen Da-Capo en Opdrachtnemer.

38.4 De hoeveelheden zijn niet verrekenbaar, tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk is bepaald dat het gaat om verrekenbare hoeveelheden. De in de Overeenkomst vermelde hoeveelheden zijn zo nauwkeurig mogelijk opgegeven en er dient, zonder dat Opdrachtnemer gerechtigd is prijsaanpassing per eenheid te verlangen, zoveel meer of minder te worden geleverd als het werk vereist.

Artikel 39. Onderhoudstermijn

39.1 De onderhoudstermijn van Opdrachtnemer vangt aan op de dag na oplevering van het werk door Da-Capo aan Principaal. Tenzij in de Overeenkomst een andere termijn is bepaald, is de duur van de onderhoudstermijn 12 maanden. Onverminderd hetgeen hiervoor is bepaald, is de onderhoudstermijn van Opdrachtnemer tenminste gelijk aan de onderhoudstermijn die tussen Da-Capo en Principaal is overeengekomen.

39.2 Opdrachtnemer is (onverminderd hetgeen is bepaald in artikel 18 van deze algemene inkoopvoorwaarden) gehouden alle gebreken die gedurende de onderhoudstermijn aan de dag treden op eerste aanzegging van Da-Capo voor eigen rekening, tot genoegen van Da-Capo en binnen een door Da-Capo in billijkheid te stellen termijn, te herstellen.

39.3 Na afloop van de onderhoudstermijn zal het werk op verzoek van Da-Capo wederom worden opgenomen om te constateren of Opdrachtnemer aan zijn verplichtingen heeft voldaan.

39.4 Da-Capo is bevoegd om alle aanspraken die hij uit hoofde van de onderhoudstermijn op Opdrachtnemer heeft aan Principaal (of een andere door Da-Capo aan te wijzen derde) over te dragen. Opdrachtnemer verleent bij voorbaat toestemming voor een dergelijke overdracht.